

**Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
(dvadesete izmjene i dopune)**

Septembar, 2023.godine



ODBOR DIREKTORA

Broj: 7656/4

Podgorica, 12.09.2023. godine.

Na osnovu člana 34 i 67 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica, a u vezi člana 30 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Odbor direktora, dvadesettrećeg saziva, je na trećoj sjednici Odbora direktora u zasjedanju, dana 12.09.2023. godine, donio

O D L U K U

**o donošenju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
(dvadesete izmjene i dopune)**

1. Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica (dvadesete izmjene i dopune).
2. Pravilnik iz tačke 1 je sastavni dio ove odluke.
3. Zadužuje se Sektor za pravne poslove da sačini prečišćen tekst Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica, odmah nakon stupanja na snagu Pravilnika iz tačke 1.
4. Pravilnik iz tačke 1 ove odluke stupa na snagu osmog dana, od dana objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.
5. Pravilnik iz tačke 1 ove odluke objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva, dana 15.09.2023. godine.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Radovan Vukić, dipl.maš.ing.



DOSTAVLJENO:

- članovima Odbora direktora
- izvršnom direktoru
- direktorima Sektora,
- rukovodiocima službi,
- rukovodiocu unutrašnje revizije,
- sekretaru Društva,
- arhivi x2



Na osnovu člana 34 i 67 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica, a u vezi člana 30 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Odbor direktora, dvadesettrećeg saziva, je na trećoj sjednici Odbora direktora u zasjedanju, dana 12.09.2023. godine, donio

**Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
(dvadesete izmjene i dopune)**

Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, iz maja 2019. godine, mijenja se na način kako slijedi:

Član 1

**SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE
Služba za ljudske resurse**

1. U tabelarnom pregledu, na strani 135, briše se radno mjesto - Saradnik za službenu i zaštitnu odjeću .

U rubriku – **Ukupno, upisuje se 12** umjesto 13.

Nakon prednje navedenog, tabelarni prikaz izgleda ovako:

Služba za ljudske resurse							
15.	Rukovodilac	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Dipl. pravnik, Spec. pravnih nauka)	3	-	-	1
16.	Stručni saradnik za socijalni rad i ljekarske preglede	VI	Visoko obrazovanje u obimu od 180 kredita CSPK Više obrazovanje strečeno na univerzitetu	1	-	-	1
17.	Samostalni stručni saradnik za radne odnose	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Dipl. pravnik, Spec. pravnih nauka)	1	-	-	2
18.	Samostalni stručni saradnik za prijem i obrazovanje kadrova	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Dipl. pravnik, Spec. pravnih nauka)	1	-	-	1
19.	Samostalni stručni saradnik za disciplinske i pravne poslove	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Dipl. pravnik, Spec. pravnih nauka))	1	-	-	1
20.	Higijeničarka	I2	Završeno osnovno obrazovanje	-	-	-	6
Ukupno:12							

2. U tekstualnom dijelu – **Opis poslova radnih mjesta**, u Službi za ljudske resurse, na strani 142, briše se opis poslova za radno mjesto - Saradnik za službenu i zaštitnu odjeću.

Izvršiti prenumeraciju preostalih radnih mjesta.

Član 2



Izvršni direktor- Kabinet

1. U tabelarnom pregledu, na strani 13, nakon radnog mjesta pod brojem 8, sistematizuje se radno mjesto - **Saradnik za službenu i zaštitnu odjeću** za koje u koloni – Nivoi i podnivoi kvalifikacije upisuje se **IV2**, koloni- Stručna kvalifikacija – uslovi unosi se **“Diploma IV2 stepena stručne spreme, majstorski ispit i specijalista u okviru stručnog obrazovanja (VKV)”**, u koloni - Radno iskustvo treba da stoji **“6mj.”** i broj izvršilaca je **1**.

U rubriku- **Ukupno, upisuje se 14 umjesto 13.**

Nakon prednje navedenog, tabelarni prikaz izgleda ovako:

IZVRŠNI DIREKTOR – KABINET							
1.	Izvršni direktor	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od najmanje 240 kredita CSPK	5	-	-	1
2.	Savjetnik izvršnog direktora	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od najmanje 240 kredita CSPK (Dipl.ing.građ, Dipl.ing.el., Dipl. saob. ing. - željezničkog smjera, Spec.struk.ing.saob.-želj.smjer, Studije tehničkih nauka 240 kredita, poznavanje engleskog jezika (srednji nivo); dobro poznavanje rada na računaru)	5	-	-	1
3.	Pomoćnik izvršnog direktora za saobraćajne poslove	VII 1	Visoko obrazovanje u obimu od najmanje 240 kredita CSPK (Dipl. saob. ing. - željezničkog smjera, Spec.struk.ing.saob.-želj.smjer , Dipl.menadžer, Spec.struk.menadžer, Dipl. menadžment)	5	da	-	1
4.	Pomoćnik izvršnog direktora za građevinske i elektrotehničke poslove	VII 1	Visoko obrazovanje u obimu od najmanje 240 kredita CSPK (Studije tehničkih nauka – smjer građevinarstvo ili elektrotehnika, Dipl.ing. saob. - željezničkog smjera, Dipl.ing.maš., Spec.struk.ing.saob.-želj.smjer)	5	da	-	1
5.	Pomoćnik izvršnog direktora za investicije i strana ulaganja	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Dipl. ecc, Spec.ekonomskih nauka, Studije tehničkih nauka – smjer građevinarstvo ili elektrotehnika)	5	-	-	1
6.	Koordinator za sistem upravljanja bezbjednošću	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od najmanje 240 kredita CSPK (Saobraćajna struka - željeznički smjer, elektro struka, građevinska struka, mašinska struka, Fakultet iz oblasti društvenih nauka- pravna struka)	3	-	-	1
7.	Samostalni stručni saradnik za sistem upravljanja bezbjednošću	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Dipl.ing.građ, Dipl.ing.el.- smjer elektronika ili energetika)	1	da	-	1
8.	Stručno lice za zaštitu i zdravlje na radu	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK, (Dipl.ing.zaštite na radu, položen stručni ispit za zaštitu na radu)	1	-	-	1
9.	Saradnik za službenu i zaštitnu odjeću	IV2	Diploma IV2 stepena stručne spreme, majstorski ispit i specijalista u okviru stručnog obrazovanja (VKV)	6 mj.	-	-	1
10.	Šef kabineta – PR menadžer	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od najmanje 240 kredita CSPK	1	-	-	1

11.	Poslovni sekretar	IV1	Srednje obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK, Poznavanje rada na računaru	6mj.	-	-	2
12.	Vozač	IV1	Srednje obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK - ispit za vozača „B” kategorije	6mj.	-	da	1
13.	Konobar	III	Srednje obrazovanje u obimu od 180 kredita CSPK (KV konobar)	-	-	-	1
							Ukupno: 14

2. U tekstualnom dijelu – **Opis poslova radnih mjesta**, u kabinetu Izvršnog direktora, nakon radnog mjesta pod brojem 8, dodaje se opis poslova za radno mjesto :

9. Saradnik za službenu i zaštitnu odjeću

- Vršiti knjiženje službene i zaštitne odjeće po količini i vrijednosti,
- vodi evidenciju za radnike u kartoteci sa rokovima po pravilniku o službenoj odjeći,
- usaglašava evidencije i kartoteke sa računopolagačima,
- kompletira i predaje dokumentaciju službene i zaštitne odjeće,
- prati propise i uputstva o službenoj i zaštitnoj odjeći,
- obavlja i druge poslove po nalogu Stručnog lica za zaštitu i zdravlje na radu.
- za blagovremeno i kvalitetno izvršenje svih radnih zadataka odgovoran je Stručnom licu za zaštitu i zdravlje na radu.

Član 3

**ORGANIZACIONE CJELINE
Sektor za pravne poslove**

1. U tekstualnom dijelu, poglavlje V- Organizacione cjeline, Sektor za pravne poslove, član 13 u stavu 1, alineja 4, brišu se riječi “ zaštita na radu” i riječi “ službena i zaštitna odjeća”.

U ostalom dijelu član ostaje neizmijenjen.

Član 4

**SEKTOR ZA ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKE INFRASTRUKTURE
Služba za održavanje zgrada**

1. U tekstualnom dijelu – **Opis poslova radnih mjesta**, u Službi za održavanje zgrada, dodaje se opis poslova za radno mjesto – **Keramičar** kako slijedi:

- Izvodi sve vrste keramičarskih radova,
- vrši postavljanje i ugradnju keramike i opravku postojeće,
- vrši montažu novih sanitarija,
- stara se o ličnoj bezbjednosti i bezbjednosti drugih sa kojima radi u grupi,
- obavlja i ostale poslove na tekućem održavanju zgrada, po nalogu poslovođe i rukovodioca službe,



- odgovoran je za izvedene radove, primjenu mjera za bezbjedno i kvalitetno izvođenje radova i zaštitu objekata,
- za blagovremeno i kvalitetno izvršenje svih radnih zadataka odgovoran je rukovodiocu službe i poslovođi.

Član 5

SEKTOR ZA INVESTICIJE I STRANA ULAGANJA

1. U tabelarnom pregledu, kod radnog mjesta Prevodilac za engleski jezik u koloni broj izvršilaca umjesto 1 upisuje se 2.
Ostali uslovi ostaju nepromijenjeni.

U rubrici – Ukupno, umjesto 10 upisuje se 11.

Nakon prednje navedenog, tabelarni prikaz izgleda ovako:

SEKTOR ZA INVESTICIJE I STRANA ULAGANJA							
Redni broj	Naziv radnog mjesta	Nivoi i podnivoi kvalifikacija	Stručna kvalifikacija – uslovi	Radno iskustvo (godine)	Stručni ispit na željeznici ^{Zd}	Zdravstvena grupa	Broj izvršilaca
1.	Direktor	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Dipl. ecc., Dipl.ing.građ., Spec.sci.građ. (poznavanje rada EU/MFI, rad na računarima i znanje engleskog jezika)	5	-	-	1
2.	Samostalni stručni saradnik za javne nabavke	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Dipl.ecc.,Dipl.pravnik, Spec.sci.pravnih nauka; (Poznavanje rada na računaru i znanje engleskog jezika)	3	-	-	1
3.	Samostalni stručni saradnik za finansije	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Dipl.ecc. , Spec.sci ekonomskih nauka (Poznavanje rada na računaru i znanje engleskog jezika)	1	-	-	1
4.	Prevodilac za engleski jezik	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Studije društvenih nauka – engleski jezik)	3	-	-	2
5.	Administrator	IV1	Srednje obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK	6 mj.	-	-	1
Služba za tehničku implementaciju projekata							
6.	Rukovodilac	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Dipl.ing.građ, Dipl.el.ing., Dipl. saobr.ing; Dipl.ing. arhitekture., Spec.sci. građ., Spec.sci.el. (Poznavanje rada na računaru i znanje engleskog jezika)	3	da	-	1
7.	Inženjer za građevinske poslove (donji i gornji stroj)	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Dipl.ing.građ., Spec.sci. građ., (Poznavanje rada na računaru i znanje engleskog jezika)	3	da	-	1



8..	Inženjer za signalizaciju i komunikacije	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Dipl.el.ing. -smjer elektronika, komunikacije, Spec.sci.el.-smjer elektronika, komunikacije; (Poznavanje rada na računaru i znanje engleskog jezika)	3	da	-	1
9.	Inženjer za kontaktnu mrežu	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Dipl.el.ing. -smjer energetika; Spec.sci.el. -smjer energetika (Poznavanje rada na računaru i znanje engleskog jezika)	3	da	-	1
10.	Inženjer za saobraćaj i transport VI	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Dipl.saob.ing.; Spec.struk.ing.saob. (Poznavanje rada na računaru)	3	da	-	1
Ukupno: 11							

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Radovan Vukić, dipl.maš.ing.

